

उत्तरांचल शासन
वित्त अनुभाग-6
संख्या-377/XXVII(6)/2006
देहरादून: दिनांक: 08 नवम्बर, 2006
कार्यालय ज्ञाप

अधोहस्ताक्षरी को यह कहने का निदेश हुआ है कि राज्यपाल महोदय राज्य सचिवालय, श्री राज्यपाल सचिवालय, विधान सभा तथा अन्य मुख्य कार्यालयों हेतु एकीकृत भुगतान एवं लेखा प्रणाली पद्धति पर 'केन्द्रीयकृत भुगतान एवं लेखा कार्यालय' (Central Pay & Account Office), की देहरादून जो वर्तमान कोषागार व्यवस्था पर आधारित होगी तथा निम्न विवरणानुसार कार्मिकों की व्यवस्था, कम्प्यूटर उपकरण/सॉफ्टवेयर कय आदि पर सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

1- केन्द्रीयकृत भुगतान एवं लेखा कार्यालय में वित्तीय प्रोपराइटी चेकिंग हेतु वर्तमान सचिवालय/श्री राज्यपाल/विधान सभा में स्वीकृत लेखा संवर्ग के कर्मचारियों का उपयोग किया जायेगा, ताकि उनके स्तर से सम्बन्धित स्तर एवं महालेखाकार हेतु बजट मैनुअल के प्रपत्र-8, प्रपत्र-12 एवं प्रपत्र-13 तैयार किया जायेगा तथा सम्पूर्ण व्यवस्था पूर्व से सृजित पद संयुक्त सचिव, इरला चैक के अधीन होगी। इस केन्द्रीयकृत भुगतान एवं लेखा कार्यालय का प्रभारी वित्त एवं लेखा सेवा संवर्ग का वरिष्ठ वेतनमान का एक अधिकारी होगा। उक्त अधिकारी हेतु एक अपर वैयक्तिक सचिव के साथ-साथ दो पद सहायक लेखाकार, दो पद लेखाकार एवं दो वर्ग - 'घ' के कार्मिकों की तैनाती प्रतिनियुक्ति द्वारा की जायेगी।

2- केन्द्रीयकृत भुगतान एवं लेखा कार्यालय की सम्पूर्ण प्रक्रिया कोषागार की भांति कम्प्यूटर पर आधारित होगी तथा कम्प्यूटर सम्बन्धी कार्य हेतु तकनीकी विषय में पूर्णता में नियंत्रण, भारत सरकार नेशनल इनफार्मेटिक्स सेन्टर (NIC) उत्तरांचल एकक के अधीन होगा। एन0आई0सी0 में कार्मिकों की कमी के दृष्टिगत रखते हुए 03 डाटा इन्ट्री ऑपरेटर तथा 01 सहायक प्रोग्रामर/प्रोग्रामर को अनुबंध पर किसी संस्था से आऊट सोर्स किया जायेगा जिसमें यह शर्त निहित होगी कि संस्था द्वारा या संस्था द्वारा नियुक्त कोई डाटा एन्ट्री ऑपरेटर/सहायक प्रोग्रामर/प्रोग्रामर पूर्व में एक माह

का नोटिस देगा तथा नये पदधारक को 15 दिन वास्तविक कार्य करने की क्षमता विकास सुनिश्चित किया जायेगा।

3- केन्द्रीयकृत भुगतान एवं लेखा कार्यालय जो कोषागार के रूप में भी कार्य करेगा का व्यवहरण स्टेट बैंक आफ इंडिया-सचिवालय परिसर, राजपुर रोड, देहरादून के द्वारा किया जायेगा।

4-उक्त प्रक्रिया के लागू होने से जहां देहरादून स्थित कार्यालयों/स्वायत्तशासी संस्थाओं/निगमों आदि के खाता आदि के विवरण (बैंक या पी0एल0ए0) प्राप्त कर इलेक्ट्रानिक क्लीयरिंग सिस्टम की कार्य पद्धति पायलट प्रोजेक्ट के रूप में लागू होगी, वहीं अन्य स्थानों पर स्टेट बैंक में लागू कोर बैंकिंग प्रणाली (C.B.S.) का प्रयोग करते हुये इलेक्ट्रानिक फण्ड ट्रान्सफर किया जाय, जिसका प्रयोग सफल होने पर इसे प्रदेश के समस्त कोषागारों में लागू किया जायेगा।

उक्त व्यवस्था दिनांक 1 दिसम्बर 2006 से प्रारम्भ की जाय तथा उक्त विषयक व्यय अनुदान संख्या-07 के लेखाशीर्षक 2052-सचिवालय सामान्य सेवाये-090 -सचिवालय-03 सचिवालय अधिष्ठान की सुसंगत मदों से किया जाय।

(एस0के0दास)
मुख्य सचिव।

संख्या- 377 (1)/ XXVII(6)/2006, तददिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित -

- 1- महालेखाकार, उत्तरांचल, ओबराय बिल्डिंग, माजरा, देहरादून।
- 2- समस्त प्रमुख सचिव/सचिव, उत्तरांचल शासन।
- 3- समस्त विभागाध्यक्ष एवं प्रमुख कार्यालयाध्यक्ष उत्तरांचल।
- 4- वरिष्ठ तकनीकी निदेशक, एवं राज्य सूचना प्रौद्योगिकी अधिकारी उत्तरांचल सचिवालय एकक, देहरादून, उत्तरांचल।
- 5- समस्त जिलाधिकारी उत्तरांचल।
- 6- मुख्य कोषाधिकारी, देहरादून।
- 7- गार्ड फाईल।

आज्ञा से,

(राधा रतूड़ी)
सचिव।